

# Homedor 求人票

記入日: 年 月 日

会社名:	
------	--

企業情報	住所	〒		
	最寄駅	線	駅より徒歩	分
	採用担当者様 ご連絡先	電話番号	ご担当者( )様	
	事業内容			

募集内容	募集職種				
	募集人員	名			
	仕事内容				
	勤務場所 <small>※上記と異なる場合は ご記入ください</small>	線		駅より徒歩	
				分	
	時間給	研修中:		円/時	
		本採用:		円/時	
	勤務時間				
	休日・休暇				
	交通費 <small>※「○」をつけて下さい</small>	全額	実費	定額	円 支給なし
	支払日 <small>※可能なものすべてに 「○」をつけて下さい</small>	日払	週払	月払い ( 日締 日払)	
	支払方法 <small>※可能なものすべてに 「○」をつけて下さい</small>	現金手渡し	振込	指定口座 に振込	銀行 支店
	必要なもの <small>※必要なものすべてに 「○」をつけて下さい</small>	携帯電話	住居	住民票	身分証
	雇用形態 <small>※「○」をつけて下さい</small>	アルバイト	契約	派遣	正社員
福利厚生 <small>※「○」をつけて下さい</small>	雇用保険	健康保険	厚生年金	労働保険	
備考					